

**-Etudes-Formation-Appui Conseil-
Consultation-Gestion des ressources
humaines-**

CABINET D'EXPERTISE



SIEGE DEDOUGOU BP : 50 DEDOUGOU

TEL/FAX : (226) 20 52 22 83

: (226) 70 26 40 84/70 75 65 52

ANTENNE DE KOUDOUGOU:

TEL: (226) 50 44 92 13/71 69 65 47

78 88 29 85



**Rapport de mise en place, de dynamisation et de formation des
membres des structures de gestion des Pompes à Motricité
Humaine du village de Bologo dans la commune de Siglé**

Partenaire financier : ONG Mil école

Appui technique/DEZLY CONSULTING SARL



Avril 2016

INTRODUCTION

L'accès des populations à l'eau potable en milieu rural et semi-urbain au Burkina-Faso est une préoccupation majeure. Ce constat a amené le Gouvernement du Burkina Faso, a adopté, en décembre 2006 le Programme National d'Approvisionnement en Eau Potable et Assainissement (PN-AEPA). Ce programme visait à accroître en milieu rural le taux d'accès en eau potable de 52% en 2005 à 76% en fin 2015. Le programme, avec le concours des autres acteurs du secteur a permis d'atteindre des résultats forts appréciables en matière d'Approvisionnement en Eau Potable.

Parmi ces acteurs, on peut citer ***l'Association Mil 'Ecole*** qui est une organisation de droit français dont l'objectif est entre autres d'aider les populations rurales à améliorer leur accès à l'eau potable.

Dans cette dynamique l'Association a entrepris face au taux élevé de pannes de forages constaté dans le village de les réhabiliter.

L'Association Mil Ecole, soucieuse de garantir le fonctionnement pérenne des ouvrages a décidé d'initier des activités de mise en place, de dynamisation et de formation des membres des structures de gestion des Pompes à Motricité Humaines du village de Bologo dans la commune de Siglé. Ces activités qui doivent être entreprises avant le début des travaux de réhabilitation concernent les comités de gestion des points d'eau (CGPE) et l'Associations des usagers de l'Eau (AUE) du dit village. Les activités de mise en place de dynamisation et de formation se feront conformément aux prescriptions de la réforme sur système de gestion des infrastructures hydrauliques d'approvisionnement en milieu rural et semi-urbain au Burkina-Faso adoptée en 2000 par l'Etat burkinabé.

Le présent rapport fait état du déroulement du processus de dynamisation de mise en place et de formation des structures de gestion des points d'eau.

I- Objectifs et résultats attendus de la formation

1.1- Objectif général

L'objectif global, était de procéder à la mise en place et ou à la dynamisation et au renforcement des capacités de l'AUE et des CGPE du village de sorte à instaurer un système efficace de gestion des forages.

1.2- Objectifs spécifiques

- Procéder à la dynamisation de l'AUE du village en l'accompagnant à acquérir son récépissé de reconnaissance ;
- Actualiser et relire les textes de l'AUE ;
- Mettre en place un comité de gestion sur chaque forage du village ;
- Former les membres des comités de gestion des forages et les membres de l'AUE sur les outils de gestion nécessaires à une gestion efficace et durable des forages,
- Sensibiliser et informer les membres de l'AUE et des CGPE sur la réforme en matière d'approvisionnement en eau potable en vigueur dans le pays ;
- Susciter un système de cotisation efficace autour des forages.

1.3- Résultats attendus

- L'AUE du village est dynamisée et accompagnée pour l'acquisition de son récépissé de reconnaissance ;
- Les textes réglementaires de l'AUE sont relus et actualisés ;
- Un comité de gestion est mis en place pour chaque forage du village ;
- Les membres des comités de gestion des forages et de l'AUE ont vu leurs capacités renforcées sur la gestion efficace et durable des ouvrages ;
- Les membres de l'AUE et de CGPE sont informés sur la réforme en vigueur dans le pays en matière d'approvisionnement en eau potable ;
- Un système de cotisation périodique est mis en place pour assurer la réparation et l'entretien des pompes.

II- Déroulement du processus de dynamisation de mise en place et de formation des structures de gestion des points d'eau.

Le processus de dynamisation de mise en place et de formation des structures de gestion des points d'eau de Bologo s'est déroulé pendant neuf (9) jours en quatre étapes: Rencontre de cadrage avec le Bureau d'Etude DEZY CONSULTING , diagnostic de la gestion des ouvrages du village, mise en place des CGPE et la dynamisation de l'AUE et formation des structures de gestion des points d'eau.

2.1- Rencontre de cadrage avec le Bureau d'Etude DEZY CONSULTING

Avant le début proprement dit du processus de dynamisation de mise en place et de formation des structures de gestion des points d'eau de Bologo, une rencontre de cadrage a eu lieu entre le consultant et les responsables du Bureau d'Etude DEZY CONSULTING au siège du Bureau à Koudougou le vendredi 18 mars 2016 . L'Objectif de cette rencontre était de mieux comprendre le contexte de l'activité et définir ensemble les modalités de mise en œuvre de l'activité sur le terrain.

2.2- Diagnostic de la gestion des ouvrages du village

Le diagnostic de la gestion des pompes du village a été fait lors d'une rencontre qui a eu lieu le samedi 19 mars 2016 à l'école A de Bologo. Cette rencontre d'échange avec la population qui a connu la participation de Monsieur OUEDRAOGO Maxime, relais local de ***l'Association Mil Ecole***, de Monsieur SANOU David représentant du Bureau d'étude et du consultant Monsieur NEBIE Mahamoudou. Il faut noter que la rencontre était rehaussée par la présence de sa majesté le chef de Bologo.

De la rencontre il est ressorti que la seule structure de gestion des pompes qui existe dans le village est l'AUE, cependant elle ne dispose pas de récépissé de reconnaissance et ne fonctionne pas. Aussi, sur les 26 forages existant dans le village, aucun n'est géré par un comité. La rencontre a alors permis de proposer des solutions avec la participation des populations pour les résoudre les problèmes constatés.

2.3- Mise en place des CGPE et la dynamisation de l'AUE

Cette activité a eu lieu le lundi 21 mars 2016 et a consisté d'une part à la dynamisation de l'AUE par leur accompagnement pour l'obtention de leur récépissé de reconnaissance en leur montrant la procédure administrative y afférente. D'autre part, la mise en place de 25 CGPE autour des 26 forages existant dans le village, soit 1 CGPE par forage. Exceptionnellement 1 CGPE a été mis en

place pour 2 forages, compte tenue de la proximité géographique de ces deux forages et leur utilisation par les mêmes usagers.

Chaque comité mise en place est composé de cinq (5) personnes à savoir : Un (1) président, un (1) secrétaire, un (1) trésorier, deux (2) hygiénistes.

Photo2 : Une vue des participants à la session de mise en place des CGPE



2.4- Formation des structures de gestion des points d'eau

La formation concernait au total **131 personnes**, soit les 125 membres des CGPE et les 6 membres de l'AUE. Au vu du nombre de personnes, les participants à la formation ont été répartis en deux (2) groupes.

Tableau1 : Répartition des CGPE par groupe

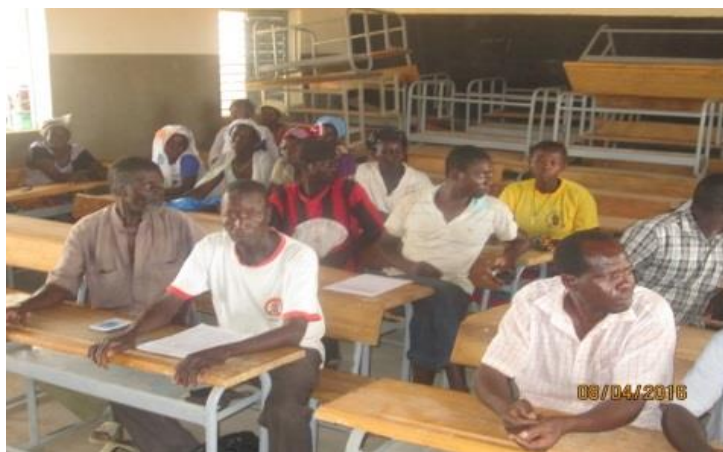
GROUPE 1	GROUPE 2
AUE DE BOLOGO	AUE DE BOLOGO
CGPE DU FORAGE DE BENDOGO	CGPE DU FORAGE DE KANKIENGO
CGPE DU FORAGE PROTESTANT	CGPE DU FORAGE ECOLE BOULKIENGO
CGPE DU FORAGE ECOLE B	CGPE DU FORAGE DE NAYALGUIN
CGPE DU FORAGE DE NOUGOUDGUIN	CGPE DU FORAGE DE PESGO WEOGO
CGPE DU FORAGE DE BISSIGUIN	CGPE DU FORAGE DE POUSSIGUIN
CGPE DU FORAGE ECOLE DE BISSIGUIN	CGPE DU FORAGE DE BALONGO
CGPE DU FORAGE DE LOLLE	CGPE DU FORAGE DE TOEGUIN WAMBI
CGPE DU FORAGE DE RABOLA	CGPE DU FORAGE CEG
CGPE DU FORAGE DE BINGO CENTRE	CGPE DU FORAGE SILVIE
CGPE DU FORAGE ECOLE BINGO	CGPE DU FORAGE DE ZEGDSGHIN 1
CGPE DU FORAGE DE BEOGA	CGPE DU FORAGE ECOLE A

CGPE DU FORAGE CSPS	CGPE DU FORAGE DE YISOUKA
CGPE DU FORAGE DE ZEGDSGHIN 2	

Les formations se sont déroulées en 3 jours chacune. La formation du 1^{er} groupe a eu lieu les 24, 25 et 26 mars 2016 et le 2^{ème} groupe les 7, 8 et 18 avril 2016 à Bologo. Chaque session de formation a consisté à des présentations de modules suivis d'échanges. Avant chaque présentation, le chronogramme de la session et les objectifs de la formation sont présentés aux participants.

L'exposé de chaque module a été suivi de débats durant les 3 jours qu'a duré chaque session conformément au chronogramme en annexe du présent rapport.

Photo1: Les participants lors de la séance de formation du groupe 2



2.5- Présentation des modules

La formation s'est articulée autour de cinq(5) modules.

Module 1 : Présentation sur la réforme du système de gestion des infrastructures hydrauliques d'approvisionnement en eau potable en milieu rural et semi urbain au Burkina-Faso.

L'objectif de ce module était de faire connaître aux participants la réforme du système de gestion des infrastructures hydrauliques d'approvisionnement en eau potable en milieu rural et semi urbain au Burkina-Faso. La présentation s'articulait autour des points suivants :

- Pourquoi la réforme sur le système de gestion des infrastructures hydrauliques d'approvisionnement en eau potable en milieu rural et semi urbain au Burkina-Faso ?
- Les objectifs de la réforme ;
- Les acteurs de la réforme et leurs rôles ;
- La nouvelle gestion des pompes ;
- Les principes de la réforme.

Module 2 : Module 2 : Rôles et prérogatives des membres de l'AUE et du CGPE

Il s'agissait dans cette présentation d'expliquer aux participants, la composition, les attributions et le fonctionnement des différents organes de l'AUE et du CGPE.

- Présentation du fonctionnement de l'AUE et du CGPE
- Composition du bureau exécutif de l'AUE et rôles des membres
 - Un (e) président (e),
 - Un (e) secrétaire qui sait lire et écrire,

- Un (e) trésorier (e),
- Deux responsables à l'hygiène (1 homme + 1 femme),
- Un (e) responsable à l'information.
- Composition du bureau du CGPE et rôles des membres
 - Un (e) président (e),
 - Un (e) secrétaire qui sait lire et écrire,
 - Un (e) trésorier (e),
 - Deux responsables à l'hygiène (1 homme + 1 femme).

Module 3 : Procédures et outils de la gestion des PMH

Dans cette présentation, il s'agissait d'expliquer aux participants les procédures et outils de gestion des Pompes à Motricité Humaine dans le cadre de la réforme. En effet, la réforme devait voir l'apparition de nouveaux acteurs et des contrats devraient liés ces acteurs.

La présentation concernait trois(3) points :

- Les agréments des maintenanciers qui sont délivrés par la Direction Régionale en charge de l'Eau
- Les contrats de suivi et d'entretien signés entre la commune et les maintenanciers,
- Les conventions de délégation de la gestion des PMH signées entre la commune et les AUE ;
- Les protocoles de collaboration signés entre les AUE et les CGPE des PMH.

Module 4 : Fixation du prix de l'eau

Cette présentation a porté sur la fixation, la délibération du prix de l'Eau et le montant de la redevance que les Associations des Usagers de l'Eau à travers les Comités des points d'eau doivent verser à la commune. Ce module s'articulait autour de trois points à savoir :

- Composition du prix de l'eau
- Délibération sur le Prix de l'eau.

Module 5 : Outils de gestion financière

Ce module visait à partager avec les participants les outils de gestion financière qui est un élément très important pour la bonne marche de l'AUE et les CPE pour la bonne gestion des recettes issues de la contribution des usagers à la gestion des forages. Le module est divisé en 5 parties :

- Le registre des usagers ;
- Le cahier de caisse ;
- Le cahier des dépenses ;
- Le cahier de cotisation des usagers ;
- Le cahier de versement des recettes.

2.6- Echanges et préoccupations

La présentation des différents modules ont suscité des échanges avec les participants, qui n'ont pas manqué l'occasion pour poser des questions et préoccupations à l'endroit des présentateurs. Ils peuvent être résumés en ces points :

- Quelles sont les relations entre les Associations des Usagers de l'Eau et les Comités des Points d'Eau ?
- Comment amener les personnes non désireuse à contribuer au service de l'eau à payer ?
- A qui incombent la gestion des pompes des structures publiques telles les écoles et les CSPS ?
- Comment se fera la gestion de pompes privées ?

A toutes ces préoccupations le formateur a apporté des réponses jugées satisfaisantes par les participants.

2.7- Elaboration de plans d'action

A la fin de chaque session de formation, des plans d'action pour la mise en œuvre des activités ont été élaborés.

N°	Activités	Début	Fin	Responsables
1	Tenir des rencontres avec les usagers de chaque pompe pour expliquer le processus et fixer le prix de l'eau	31/03/2016	12/04/2016	CGPE
2	Nettoyer les alentours des forages et reconstruire des clôtures tombées	15/04/2016	20/05/2016	CGPE, AUE
3	Recenser des chefs de ménages et déterminer les montants à payer par chacun	31/03/2016	12/04/2016	CGPE
4	Déterminer le montant à payer par chaque CGPE	08/04/2016	20/04/2016	AUE
5	Début des cotisations des usagers	10/04/2016	-	CGPE
6	Début des encaissements des cotisations	20/04/2016	-	AUE, CGPE
7	Dépôt du dossier pour l'obtention du récépissé	20/04/2016	20/04/2016	AUE
8	Ouverture du compte par l'AUE	22/04/2016	22/04/2016	AUE

2.8- Suggestions des participants et du formateur

Participants

- Doter les quartiers qui ne disposent pas de forages d'ouvrages ;
- Demande de formation des maintenanciers dans le village.

Formateur

- Avoir d'autres sessions de formation en vue de recycler les connaissances des acteurs ;
- suivi périodique des comités et de l'AUE pour la mise en œuvre efficace et pratique des plans d'actions ayant été défini par chaque acteur lors de ces formations.

CONCLUSION

La formation des membres des structures de gestion des forages du village Bologo dans son ensemble s'est bien déroulée. Les participants sont repartis avec de nouvelles notions sur la gestion du service d'eau. Si le suivi rapproché de ses structures est assuré les forages du village vont fonctionner normalement pour le grand bonheur des populations.

Koudougou le 18 avril 2016

Le formateur

NEBIE Mahamoudou

Sociologue

ANNEXES

Annexe 1 : Liste des membres des CGPE du Village de Bologo

FORAGE DE BENDOGO (1/25)				
N°	NOM ET PRENOM	POSTE OCCUPE	SEXE	CONTACT
1	OUEDRAOGO Prosper	Président	M	
2	OUEDRAOGO Jérémie	Secrétaire	M	
3	ILBOUDO Madeleine	Trésorière	M	
4	KABORE Sidonie	Hygiéniste 1	M	
5	KABORE Suzanne	Hygiéniste 2	M	
FORAGE PROTESTANT (2/25)				
1	OUEDRAOGO Philippe	Président	M	
2	KABORE Silvain	Secrétaire	M	
3	YAOGO Catherine	Trésorière	M	
4	OUEDRAOGO Edith	Hygiéniste 1	M	
5	OUYA Monique	Hygiéniste 2	M	
FORAGE ECOLE B (3/25)				
1	OUEDRAOGO Pierre	Président	M	
2	TAPSOBA Charles	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Honorine	Trésorière	M	
4	COMPAORE Moumouni	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Noélie	Hygiéniste 2	M	
FORAGE DE NOUGOUDGUIN (4/25)				
1	OUYA Paul	Président	M	
2	KABORE Nathalie	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Colette	Trésorière	M	
4	OUYA Raphael	Hygiéniste 1	M	
5	OUYA Jean Baptiste	Hygiéniste 1	M	
FORAGE DE YISOUKA (5/25)				
1	BAMOGO Paul	Président	M	
2	BIRBA Madeleine	Secrétaire	M	
3	BAMOGO François	Trésorier	M	
4	KABORE Marceline	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Norbert	Hygiéniste 1	M	
FORAGE DE BISSIGUIN (6/25)				
1	OUYA Hyppolite	Président	M	
2	OUYA Georges	Secrétaire	M	
3	OUYA Athanase	Trésorier	M	
4	KABORE Marie	Hygiéniste 1	M	
5	KONTOGOME Marguerite	Hygiéniste 1	M	
FORAGE ECOLE DE BISSIGUIN (7/25)				
1	OUEDRAOGO Timmersom	Président	M	

2	OUYA Sayouba	Secrétaire	M	
3	OUYA Edmond	Trésorier	M	
4	OUEDRAOGO Pauline	Hygiéniste 1	M	
5	KIENDEGA Salamata	Hygiéniste 1	M	

LISTE DES CGPE DU VILLAGE DE BOLOGO (suite)

FORAGE DE LOLLE (8/25)				
N°	NOM ET PRENOM	POSTE OCCUPE	SEXE	CONTACT
1	KABORE Emmanuel	Président	M	
2	OUEDRAOGO Ratba	Secrétaire	M	
3	OUYA Pascal	Trésorier	M	
4	KINDA Marceline	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Alphonse	Hygiéniste 2	M	
FORAGE DE RABOLA (9/25)				
1	GANSONRE Alfred	Président	M	
2	OUYA Lucie	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Jean Paul	Trésorier	M	
4	OUYA Béatrice	Hygiéniste 1	M	
5	GANSONRE Fulbert	Hygiéniste 2	M	
FORAGE DE BINGO CENTRE (10/25)				
1	OUEDRAOGO Theodore	Président	M	
2	OUEDRAOGO Justin	Secrétaire	M	
3	BAMOGO Salif	Trésorier	M	
4	SAWADOGO Pauline	Hygiéniste 1	M	
5	COMPAORE Gèneviève	Hygiéniste 2	M	
FORAGE ECOLE BINGO (11/25)				
1	OUEDRAOGO Julbert	Président	M	
2	OUEDRAOGO Paul	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Valentin	Trésorier	M	
4	KIENDREBEOGO Agnès	Hygiéniste 1	M	
5	BAMOGO Christine	Hygiéniste 1	M	
FORAGE CSPS (12/25)				
1	OUEDRAOGO Moumouni	Président	M	
2	OUYA Pierre	Secrétaire	M	
3	OUYA Lucie	Trésorière	M	
4	OUEDRAOGO Marie	Hygiéniste 1	M	
5	OUYA Aminata	Hygiéniste 1	M	
FORAGE DE BEOGA (13/25)				
1	OUEDRAOGO Adama	Président	M	
2	OUEDRAOGO Rasmané	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Mariam	Trésorière	M	
4	OUEDRAOGO Moussa	Hygiéniste 1	M	

5	OUEDRAOGO Julien	Hygiéniste 1	M	
FORAGE DE KANKIENGO (14/25)				
1	OUEDRAOGO Ambroise	Président	M	
2	OUEDRAOGO Jonas	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Ousmane	Trésorier	M	
4	OUEDRAOGO Seydou	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Aminata	Hygiéniste 1	M	

LISTE DES CGPE DU VILLAGE DE BOLOGO (suite)

FORAGE ECOLE BOULKIENGO (15/25)				
N°	NOM ET PRENOM	POSTE OCCUPE	SEXE	CONTACT
1	OUEDRAOGO Moussa 1	Président	M	
2	OUEDRAOGO Moussa 2	Secrétaire	M	
3	KIENDREBEOGO Salif	Trésorier	M	
4	ILBOUDO Fati	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Moussa Koutou	Hygiéniste 2	M	
FORAGE DE NAYALGUIN (16/25)				
1	OUEDRAOGO Elie	Président	M	
2	OUEDRAOGO Henri	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Antoine	Trésorier	M	
4	----- Hélène	Hygiéniste 1	M	
5	OUYA Solange	Hygiéniste 2	M	
FORAGE DE PESGO WEOGO (17/25)				
1	OUEDRAOGO Dominique	Président	M	
2	KIENDREBEOGO Théodore	Secrétaire	M	
3	KIENDREBEOGO Rasmané	Trésorier	M	
4	OUEDRAOGO Abdoulaye	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Mariam	Hygiéniste 2	M	
FORAGE DE POUSSGUIN (18/25)				
1	OUEDRAOGO Victorien	Président	M	
2	OUEDRAOGO Clément	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Wamanégré	Trésorier	M	
4	KABORE Marie	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Emmanuel	Hygiéniste 1	M	
FORAGE DE BALONGO (19/25)				
1	COMPAORE Jean Baptiste	Président	M	
2	KABORE Zourata	Secrétaire	M	
3	COMPAORE Madi	Trésorier	M	

4	OUEDRAOGO Victorine	Hygiéniste 1	M	
5	BAMOGO Léon	Hygiéniste 1	M	
FORAGE DE TOEGUIN WAMBI (20/25)				
1	OUYA Paul	Président	M	
2	OUYA Julbert	Secrétaire	M	
3	KABORE Cathérine	Trésorière	M	
4	SAWADOGO Marie	Hygiéniste 1	M	
5	OUYA Emile	Hygiéniste 1	M	
FORAGE CEG (21/25)				
1	OUEDRAOGO Amadou	Président	M	
2	KABORE Anne	Secrétaire	M	
3	COMPAORE Aminata	Trésorière	M	
4	BOMOGO Napingnaba	Hygiéniste 1	M	
5	OUYA Fulbert	Hygiéniste 1	M	

LISTE DES CGPE DU VILLAGE DE BOLOGO (suite)

N°	NOM ET PRENOM	POSTE OCCUPE	SEXE	CONTACT
FORAGE SILVIE (22/25)				
1	OUEDRAOGO Théodore	Président	M	
2	OUEDRAOGO François	Secrétaire	M	
3	OUEDRAOGO Roger	Trésorier	M	
4	KIENDREBEOGO Pascaline	Hygiéniste 1	F	
5	OUEDRAOGO Agnès	Hygiéniste 2	F	
FORAGE DE ZEGDSGHIN 1(23/25)				
1	OUEDRAOGO Athanase	Président	M	
2	OUEDRAOGO Sibiri	Secrétaire	M	
3	KABORE Sanata	Trésorière	F	
4	OUEDRAOGO Dénis	Hygiéniste 1	M	
5	OUEDRAOGO Dominique	Hygiéniste 2	M	
FORAGE DE ZEGDSGHIN 2(24/25)				
1	OUEDRAOGO Poko	Président	M	
2	KABORE Justine	Secrétaire	F	
3	OUIYA Lamoussa	Trésorier	M	
4	SAWADOGO Hélène	Hygiéniste 1	F	
5	BAMOGO Solange	Hygiéniste 1	F	
FORAGE ECOLE A (25/25)				
1	OUDRAOGO Victor	Président	M	
2	-----	Secrétaire		
3	-----	Trésorière		
4	-----	Hygiéniste 1		

5	-----	Hygiéniste 1		
---	-------	--------------	--	--

Annexe 2 : Liste des membres de l'AUE de Bologo

N°	NOM ET PRENOM	POSTE OCCUPE	SEXE	CONTACT
1	OUEDRAOGO Tinnoaga	Président	M	76 82 17 28
2	OUEDRAOGO O. Jonas	Secrétaire	M	76 32 04 65
3	OUIYA Paul	Trésorier	M	
4	OUEDRAOGO Gnouga Théodore	Secrétaire à l'information	M	76 09 69 04
5	OUEDRAOGO Adama	Hygiéniste 1	M	
6	BIRBA Marceline	Hygiéniste 2	F	

Annexe 2 : chronogramme de l'activité

Jours	Activités	Personnes concernées
Jour 1	Rencontre de cadrage avec le Bureau d'Etude DEZY CONSULTING à Koudougou	Consultants et représentant Bureau
Jour 2	Diagnostic de la gestion des ouvrages du village	Consultant, représentant Bureau et population
Jour 3	Mise en place des CGPE et la dynamisation de l'AUE	Consultant, représentant association et populations
Jour 4(formation groupe 1)	Présentation des objectifs de la formation et attentes des participants	Formateurs et participants
	Module 1 : Présentation sur la réforme du système de gestion des infrastructures hydrauliques d'approvisionnement en eau potable en milieu rural et semi-urbain au Burkina-Faso	Formateurs
	Module 2 : Présentation sur rôles et prérogatives de l'AUE	Formateurs
Jour 5(formation groupe 1)	Module 3 : Présentation sur les procédures et outils de la gestion des pompes à motricité humaine	Formateurs
	Module 4 : La fixation du prix de l'eau	Formateurs
Jour 6 (formation groupe 1)	Module 4 : La fixation du prix de l'eau (suite et fin)	Formateurs
	Module 5 : Outils de gestion financière	Formateurs
Jour 7(formation groupe 2)	Présentation des objectifs de la formation et attentes des participants	Formateurs et participants
	Module 1 : Présentation sur la réforme du système de gestion des infrastructures hydrauliques d'approvisionnement en eau potable en milieu rural et semi-urbain au Burkina-Faso	Formateurs
	Module 2 : Présentation sur rôles et prérogatives de l'AUE	Formateurs
Jour 8(formation groupe 2)	Module 3 : Présentation sur les procédures et outils de la gestion des pompes à motricité humaine	Formateurs
	Module 4 : La fixation du prix de l'eau	Formateurs
Jour 9(formation groupe 2)	Module 4 : La fixation du prix de l'eau (suite et fin)	Formateurs
	Module 5 : Outils de gestion financière	Formateurs